

**ГРАНД**

учебный центр

Общество с ограниченной ответственностью

«Учебный Центр Гранд»

(ООО «Учебный Центр Гранд»)



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ  
В ОБЩЕСТВЕ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ГРАНД»

г. Чита  
2023 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка слушателей (далее — Правила) регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся Общества с ограниченной ответственностью «Учебный Центр Гранд» (далее — Центр), режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, иные вопросы регулирования учебного распорядка.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N2 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 N2 185);
- Устав ООО «Учебный Центр Гранд»;
- другие нормативно-правовые акты РФ в области образования.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом Центра, соблюдение которого обязательно для всех обучающихся.

1.4. Правила имеют целью:

- обеспечение высокого уровня образовательных услуг;
- регулирование порядка реализации обучающимися образовательных, досуговых и иных, согласующихся с целями деятельности Центра, потребностей на его территории во время обучения с применением дистанционных образовательных технологий;
- поддержание режима комфортного и безопасного пребывания на территории Центра;
- пропаганду культуры поведения обучающегося Центра.

1.5. Дисциплина обязательное для всех обучающихся состояние, характеризующееся соблюдением правил поведения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Центра, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Центра.

## 2. Организация учебного процесса

2.1. Учебные занятия в Центре проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами и образовательными программами для каждой формы обучения.

2.2. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час, продолжительность которого составляет 45 минут. Длительность аудиторных занятий — 2 академических часа (пара). Перерыв между занятиями составляет 10 минут.

2.3. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. Опоздания на занятия без уважительной причины расцениваются как нарушение учебной дисциплины.

2.4. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

2.5. До начала каждого учебного занятия и в перерывах между занятиями преподаватели и иные уполномоченные лица подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру.

2.6. В учебной аудитории обучающийся пользуется только тем оборудованием и программным обеспечением, которые разрешены преподавателем, обращается с ними бережно и соблюдает правила техники безопасности.

2.7. Не допускается использование учебного времени для проведения политической, религиозной или иной агитации и пропаганды.

2.8. В каждой группе ведется журнал учета посещаемости обучающихся установленной формы для отметки в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях обучающихся.

### **3. Основные права и обязанности обучающихся**

3. 1. Обучающиеся в Центре имеют право на:

3.1.1. Уважение человеческого достоинства, охрану жизни и здоровья, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности.

3.1.2. Свободу совести, информации, выражения собственных взглядов и убеждений.

3.1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану.

3.1.4. Перевод для получения образования по другой образовательной программе, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.5. Восстановление для получения образования, в порядке, установленном Порядком и основаниями перевода, отчисления, восстановления обучающихся в ООО «Учебный Центр Гранд».

3.1.6. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

3.1.7. Ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.1.8. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Центра.

3.2. Обучающиеся в вузе обязаны:

3.2.1. Выполнять требования Устава Центра, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2.2. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, выданные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2.3. Соблюдать порядок прохождения промежуточной и итоговой аттестации, установленный образовательной программой по каждому направлению.

3.2.4. Своевременно в письменной или устной форме извещать преподавательский состав или администрацию Центра о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на промежуточной и итоговой аттестациях, представлять документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий.

3.2.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Центра, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся.

3.2.6. Бережно относиться к имуществу Центра, возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также без разрешения администрации Центра не выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений.

3.2.7. Не допускать нарушений общественного порядка, в том числе - использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых в общественных местах и (или) размещенных в информационно-телекоммуникационных сетях.

3.2.8. Немедленно сообщать преподавателю и/или администрации Центра о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Центра.

3.2.9. Быть дисциплинированными и опрятными.

3.2.10. Не нарушать действующее законодательство Российской Федерации.

3.2.11. Выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, Уставом Центра и иными локальными актами Центра, договором о платных образовательных услугах.

#### **4. Основные права и обязанности университета**

4.1. Центр в части обеспечения образовательного процесса и выполнения иных, возложенных на него функций, обязан:

- 4.1.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты.
- 4.1.2. Организовывать изучение и внедрение передовых методов обучения.
- 4.1.3. Обеспечивать учебный процесс необходимой учебно-методической, специальной и нормативной литературой, справочными материалами и пособиями в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по реализуемым направлениям обучения.
- 4.1.4. Обеспечивать разработку учебных планов и программ, соответствующих требованиям профессиональных стандартов по реализуемым направлениям обучения.
- 4.1.5. Обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, постоянно осуществляя организаторскую и воспитательную работу, направленную на ее укрепление, устранение потерь учебного времени, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины.
- 4.1.6. Обеспечивать безопасные условия обучения, отвечающие требованиям охраны и гигиены образовательного процесса.
- 4.1.7. Обеспечивать поддержание порядка на территории Центра.
- 4.1.8. Обеспечивать исправное содержание помещений, систем отопления, освещения, вентиляции, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся.
- 4.1.9. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты по вопросам образования, положения настоящих Правил, иных локальных нормативных актов вуза.

4.2. Центр вправе:

- 4.2.1. Требовать от обучающихся исполнения обязанностей и бережного отношения к имуществу университета, соблюдения настоящих Правил.
- 4.2.2. Привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном федеральными законами, Уставом университета и настоящими Правилами.

#### **5. Порядок в помещениях Центра**

5.1. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных аудиториях и помещениях обеспечивает технический персонал.

5.2. В помещениях Центра запрещается:

- 5.2.1. Находиться в верхней одежде, головных уборах, сидеть на подоконниках, полу.
- 5.2.2. Оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения.
- 5.2.3. Входить и выходить из аудиторий после начала занятий, вставать со своих учебных мест, перемещаться по аудитории во время учебных занятий без разрешения преподавателя.
- 5.2.4. Вести громкие разговоры, шуметь в коридорах во время занятий.
- 5.2.5. Употреблять нецензурные выражения.
- 5.2.6. Курить.
- 5.2.7. Употреблять, распространять, проносить, хранить спиртные напитки, наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги, в том числе и на прилегающих территориях.
- 5.2.8. Проходить в помещения Центра или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- 5.2.9. Пользоваться сотовыми телефонами в учебных аудиториях во время занятий.
- 5.2.10. Наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию.
- 5.2.11. Выносить без разрешения ответственных лиц из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие Центру.
- 5.2.12. Принимать пищу в учебных аудиториях.
- 5.2.13. Пользоваться парфюмом с резким ароматом.

5.3. Внешний вид обучающегося должен быть аккуратным и соответствовать деловой атмосфере в Центре, общепринятым в деловом мире нормам и правилам и носить светский характер.

Деловой стиль предполагает соблюдение следующих правил, касающихся внешнего вида обучающегося:

- строгий подтянутый вид, аккуратность;
- умеренность в подборе цветовых решений одежды, обуви, аксессуаров;
- стильность (гармоничное сочетание всех составляющих одежды, обуви и аксессуаров).

Не рекомендуется ношение в Центре одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

## **6. Ответственность обучающихся**

6.1. Нарушение настоящих Правил обучающимися влечет применение к ним мер дисциплинарного взыскания в соответствии с требованиями п.4 ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. За неисполнение или нарушение учебной дисциплины и обязанностей по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренных Уставом Центра, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Центра, обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

— замечание;

— выговор;

— отчисление из Центра.

6.3. Основания отчисления обучающихся из Центра, в том числе по неуважительной причине, определяются Порядком и основаниями перевода, отчисления, восстановления обучающихся Центра.

6.4. При выборе дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, поведение обучающегося, предшествующее совершению проступка, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение педагогического состава и других обучающихся.

6.5. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения по существу допущенного нарушения. Отказ дать такое объяснение оформляется актом и не лишает руководителя права на применение взыскания.

6.6. Дисциплинарные взыскания к обучающимся применяются не позднее одной недели со дня обнаружения проступка и не позднее месяца со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося. Не допускается дисциплинарное отчисление обучающихся во время их болезни.

6.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директором Центра по представлению преподавателей. Объявленное взыскание в течение трех дней со дня издания приказа доводится до сведения обучающегося под подпись директором или заместителем директора.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и вводятся в действие приказом директора Центра.

7.2. Настоящие Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

7.3. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются директором, заместителем директора в пределах предоставленных им прав.

7.4. Администрация Центра обязана ознакомить с настоящими Правилами всех обучающихся Центра.

7.5. Электронная версия Правил размещается на официальном сайте Центра по адресу: [ucgrand.ru](http://ucgrand.ru) и на информационном стенде.